МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
Федеральное государственное
бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ
Уральского отделения
Российской академии наук
(ИЭ УрО РАН)

П Р И К А З

№ 58

от «18» сентября 2026 г.

г. Екатеринбург

«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников ФГБУН ИЭ УрО РАН и Положения о порядке работы конкурсной комиссии ФГБУН ИЭ УрО РАН»

Руководствуясь Приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 21.09.2026 новую редакцию Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук (приложение 1).

2. Отменить с 21.09.2026 действие Положения о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук от 17.02.2016 года.

3. Утвердить и ввести в действие с 21.09.2026 новую редакцию Положения о порядке работы конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук (приложение 2).

4. Отменить с 21.09.2026 действие Положения о порядке работы конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук от 30.03.2016 года.

5. Главному специалисту по кадрам С.В. Сысенко ознакомить работников Института, подлежащих замещению по конкурсу, с утвержденными Положениями.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор, д.э.н. Ю.Г. Лаврикова

Приложение 1
к приказу от 18.09.2026 № 58

Положение
о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса», Уставом ФГБУН Института экономики УрО РАН (далее соответственно - Положение, Институт) и определяет правила проведения конкурса на замещение должностей научных работников и перевода на соответствующие должности научных работников в Институте.

Конкурс проводится на замещение должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, по следующему перечню (далее - Перечень должностей):

заместитель директора по научной работе;

руководитель (директор) филиала Института;

заведующий научно-исследовательским центром;

заведующий (руководитель) научно-исследовательским сектором (лабораторией);

главный научный сотрудник;

ведущий научный сотрудник;

старший научный сотрудник;

научный сотрудник;

младший научный сотрудник.

2. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;

- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

3. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендента на замещение должностей научных работников (далее - претендент) или перевода на соответствующие должности научных работников в Институте, исходя из ранее полученных претендентом научных результатов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности, а также научным задачам, решение которых предполагается претендентом.

4. Для проведения конкурса в организации формируется конкурсная комиссия. При этом состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии включаются директор Института, представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной Института, а также ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

Положение о конкурсной комиссии, ее состав и порядок работы определяются организацией и размещаются на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - официальный сайт, сеть «Интернет»).

5. Конкурс на замещение должностей главного научного сотрудника, младшего научного сотрудника объявляется Институтом на официальном сайте не менее чем за два месяца до даты его проведения и проводится в сроки, установленные организацией, но не позднее чем в течение 15 календарных дней со дня окончания срока подачи заявлений на участие в конкурсе претендентами на имя руководителя организации. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия, образованная в соответствии с пунктом 4 Положения.

6. В случае если конкурс на замещение должностей, включенных в Перечень должностей, проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

7. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 5 и 6 Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 8 - 12 Положения.

8. Для проведения конкурса Институт размещает на официальном сайте и на портале вакансий в сети «Интернет» по адресу «http://ученые-исследователи.рф» (далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

а) место и дата проведения конкурса;

б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;

в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс, и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;

г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;

д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового договора или в случае если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, - срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок определяется организацией и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в сети «Интернет» объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной Институтом, к конкурсу не допускаются.

9. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий

заявку, содержащую:

а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;

б) дату рождения претендента;

в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии) претендента;

г) сведения о стаже и опыте работы претендента;

д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

10. Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

11. Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты Института.

Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с даты направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении организацией.

Срок рассмотрения заявок определяется организацией и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием сети «Интернет», срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается организацией на официальном сайте и на портале вакансий.

12. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых размещены им на портале вакансий в соответствии с пунктом 9 Положения с учетом

значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, опубликованным организацией в соответствии с пунктом 8 Положения;

- оценку квалификации и опыта претендента;

- оценку результатов собеседования в случае его проведения в соответствии с пунктом 11 Положения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

13. С победителем заключается трудовой договор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, Институт объявляет о проведении нового конкурса либо заключает трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

14. Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий в соответствии с пунктом 9 Положения, по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

В этом случае портал вакансий автоматически обеспечивает направление лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, уведомлений об объявлении новых конкурсов на замещение должностей по отраслям (областям) наук, совпадающим с отраслями (областями) наук, указанными в заявке.

15. В течение трех рабочих дней с даты принятия решения о победителе конкурса организация размещает решение о победителе на официальном сайте и на портале вакансий.

Приложение 2
к приказу от 18.09.2026 № 58

Положение
о порядке работы конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук на замещение должностей научных работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке работы конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук на замещение должностей научных работников (далее – Положение) регламентирует порядок формирования и работы конкурсной комиссии Института экономики УрО РАН (далее - Конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия для проведения конкурса на замещение вакантных должностей научных работников создается в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

1.3. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

1.4. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ и другими нормативными актами РФ, Уставом ИЭ УрО РАН, а также «Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук» (далее – Положение о проведении конкурса).

2. Задачи Конкурсной комиссии

2.1. Проведение конкурса на замещение должностей научных работников ИЭ УрО РАН в соответствии с приказом Минобрнауки России от 05.08.2021 № 715 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» и Положением о проведении конкурса.

2.2. Обеспечение равного доступа научных работников для участия в конкурсе на замещение должностей, а также реализация их права на должностной рост на конкурсной основе.

2.3. Отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава научных работников ИЭ УрО РАН.

2.4. Совершенствование работы по подбору и расстановке научных кадров.

3. Организация деятельности Конкурсная комиссия

3.1. Положение о Конкурсной комиссии и состав Конкурсной комиссии утверждаются приказом директора ИЭ УрО РАН.

3.2. В состав Конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются: директор ИЭ УрО РАН, руководители Центров, ведущие ученые ИЭ УрО РАН, представители первичной профсоюзной организации, а также ведущие ученые, приглашенные из других учреждений, осуществляющих научную, научно-техническую инновационную деятельность сходного профиля.

3.3. Состав Конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

3.4. Приказом по ИЭ УрО РАН определяется персональный состав комиссии и назначаются председатель, его заместитель, секретарь, члены комиссии. Председателем Конкурсной комиссии является директор ИЭ УрО РАН, секретарем Конкурсной комиссии является главный специалист по кадрам.

3.5. Председатель Конкурсной комиссии руководит работой комиссии по проведению конкурсов на замещение должностей научных работников и перевода их на соответствующие должности научных работников ИЭ УрО РАН; подписывает протоколы заседаний Конкурсной комиссии, исполняет иные полномочия. В случае временного отсутствия председателя Конкурсной комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя.

3.6. Секретарь Конкурсной комиссии организует работу комиссии согласно требованиям Положения о проведении конкурса: готовит и публикует объявления о конкурсах, ведет протоколы заседаний Конкурсной комиссии, организует документооборот и делопроизводство; организует предоставление раздаточных материалов членам комиссии, в том числе всех поступивших от претендентов материалов заявок; организует публикацию результатов работы комиссии на официальном сайте ИЭ УрО РАН и на портале вакансий «ученые-исследователи.рф» в сети «Интернет».

4. Организация заседания Конкурсной комиссии

4.1. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

4.2. Заседание Конкурсной комиссии проводится при наличии не менее одного кандидата. Если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.

4.3. Конкурсная комиссия принимает решение в отсутствие кандидатов.

4.4. После оценки всех кандидатов Конкурсная комиссия выявляет победителя конкурса путем тайного голосования.

4.5. Решение Конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается тайным голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

4.6. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии.

4.7. Результаты голосования Конкурсной комиссии и решение Конкурсной комиссии заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии.

4.8. Протокол заседания Конкурсной комиссии ведется секретарем Конкурсной

комиссии.

4.9. Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается председателем Конкурсной комиссии (в случае отсутствия председателя – заместителем председателя Конкурсной комиссии) и секретарём Конкурсной комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Положение о Конкурсной комиссии и приказ о ее составе размещаются на официальном сайте ИЭ УрО РАН https://uiec.ru/ в сети «Интернет».

5.2. Организационное обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет секретарь Конкурсной комиссии.

5.3. Протоколы заседаний Конкурсной комиссии и документов претендентов на участие в конкурсах на замещение вакантных должностей научных работников хранятся в отделе кадров Института.