

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
Федеральное государственное
бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ
Уральского отделения
Российской академии наук
(ИЭ УрО РАН)**

П Р И К А З

№ 4 а

от «19» марта 2020 г.

г. Екатеринбург

**«О принятии дополнительных профилактических мер,
связанных с распространением коронавирусной инфекции»**

На основании Приказа Минобрнауки России от 14.03.2020 № 398 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», Методических рекомендаций по режиму труда органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций с участием государства (Письмо Минтруда России от 16.03.2020 № 19-0/10/П-2261)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Рекомендовать сотрудникам пенсионного и предпенсионного возраста (женщины от 52 лет, мужчины от 57 лет), сотрудникам с хроническими заболеваниями бронхолегочной, сердечно-сосудистой и эндокринной систем (медицинская справка, подтверждающая имеющееся хроническое заболевание, не требуется) и другим сотрудникам при наличии необходимости переход на удаленный режим работы в период с 23.03.2020г. по 19.04.2020г.
2. Руководителям структурных подразделений Института довести указанную информацию до всех сотрудников подразделения в срок до 12:00 ч. 20 марта 2020 года.
3. Сотрудникам, изъявившим желание перейти на удаленный режим работы, необходимо подать личное заявление (в том числе путем отправки с личной почты скана заявления на эл. адрес Lavrikova_ug@mail.ru) о переходе на удаленный режим работы в соответствии с приложением к настоящему Приказу.
4. Сотрудникам Службы кадровой политики и делопроизводства подготовить приказ о переводе сотрудников на удаленный режим работы в срок до 16:00 ч. 20.03.2020 года.
5. Директорам филиалов издать приказы о переводе сотрудников филиалов на удаленный режим работы в срок до 16:00 ч. 20.03.2020 года. Копии приказов направить на адрес электронной почты директора Института.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
д.э.н.

Ю.Г. Лаврикова

Директору ИЭ УрО РАН
д.э.н. Лавриковой Ю.Г.

должность, структурное подраздел., ФИО

заявление.

Прошу Вас предоставить возможность работать удаленно в период действия ограничительных мер, вызванных распространением коронавирусной инфекции.

На удаленную работу готов(а) перейти с 23 марта 2020 года по 19 апреля 2020 года

по адресу: _____.

тел.: _____

адрес эл. почты: _____

20.03.2020 г.

подпись /расшифровка