

110

Приложение №1 к Приказу от 30.10.2018 г. №87-а

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (МИНОБРНАУКИ РОССИИ)
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт экономики Уральского отделения
Российской академии наук
(ИЭ УрО РАН)**

Утверждено:
На заседании Ученого совета ФГБУН Институ-
та экономики УрО РАН
Протокол № 8
от «30» октября 2018 г.



Утверждаю
Директор Института, д.э.н.
Ю.Г. Лаврикова
«30» октября 2018 г.

10

**Порядок проведения промежуточной аттестации
обучающихся в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учрежде-
ния науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук**

Екатеринбург
2018

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук устанавливает порядок проведения промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института экономики Уральского отделения Российской академии наук (далее ИЭ УрО РАН).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013г. №1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами ИЭ УрО РАН.

1.3. Настоящий Порядок применяется основными структурными подразделениями ИЭ УрО РАН для установления единого порядка проведения промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно- педагогических кадров обучения в аспирантуре ИЭ УрО РАН.

1.4. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения Врио зам. директора ИЭ УрО РАН и действует до его отмены.

1.5. Настоящий Порядок регламентирует проведение различных форм текущего контроля знаний и промежуточной аттестации аспирантов (далее – обучающихся) в соответствии с утвержденными в установленном порядке учебными планами программ подготовки научно-педагогических кадров обучения в аспирантуре по направлениям подготовки высшего образования.

1.6. На основании лицензии на право ведения образовательной деятельности ФГБУН Института экономики Уральского отделения Российской академии наук (ИЭ УрО РАН), выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 26.04.2012 г. на срок – «бессрочно», рег.№ 2823, Серия ААА № 002951 устанавливает направленности программ аспирантуры по направлениям подготовки 38.06.01 Экономика и 39.06.01 Социологические науки, а так же на основании Свидетельства о государственной аккредитации ФГБУН Института экономики Уральского отделения Российской академии наук (ИЭ УрО РАН), выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 07.10.2016 г. на срок до 7.10.2022 г., рег.№ 2281, Серия 90А01 №0002403, устанавливает Код укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования 38.00.00 Экономика и управление, конкретизирующие их ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющих их предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам их освоения.

1.7. Формы, система оценивания, порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами ИЭ УрО РАН.

1.8. При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры ИЭ УрО РАН обеспечивает:

Проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, и иных формах;

Проведение педагогической и научно-производственной практик;

Проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;

Проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2. Формы текущего контроля знаний обучающихся и их организация

2.1. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, предназначен для проверки и оценки уровня освоения теоретических знаний, уровня овладения практическими знаниями и умениями и навыками во всех видах учебной деятельности, способности обучающихся к самостоятельной работе в процессе изучения ими конкретной учебной дисциплины.

2.2. Основными задачами текущего контроля успеваемости в межсессионный период учебного года являются:

- повышение качества знаний обучающихся;
- повышение мотивации обучающихся к активной и равномерной учебной работе в течение всего семестра;
- приобретение и развитие навыков самостоятельной работы;
- укрепление обратной связи между преподавателем и обучающимся, позволяющей совершенствовать методику проведения занятий;
- повышение академической активности обучающихся.

2.3. Формами текущего контроля являются:

- Домашние задания;
- Практические работы;
- Тестирование;
- Доклады, презентации.

2.4. Помимо перечисленных форм, могут быть установлены другие формы текущего контроля знаний обучающихся в соответствии с рабочим учебным планом и графиком учебного процесса. Формы текущего контроля устанавливаются преподавателем, ведущим дисциплину, и в обязательном порядке фиксируются в программе дисциплины.

2.5. Преподаватель, ведущий дисциплину, обязан на первом занятии довести до сведения обучающихся критерии и примерные сроки проведения текущего контроля.

2.6. При текущем контроле каждый вид работы оценивается преподавателем, оценка выставляется в журнал.

2.7. При наличии уважительной причины пропущенный доклад может быть сдан в дополнительный срок, определяемый преподавателем, ведущим предмет до начала промежуточной аттестации (зачетно-экзаменационной сессии).

3. Промежуточная аттестация обучающегося

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с образовательной программой высшего образования – программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре. Сроки прохождения промежуточной аттестации утверждаются приказом зам. директора по научным вопросам ИЭ УрО РАН.

3.2. Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры.

3.3. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

3.4. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель. Результаты выполнения индивидуального учебного плана по семестрам вносятся в бланк промежуточной аттестации обучающегося.

3.5. Обучающийся проходит промежуточную аттестацию один раз в учебном году. Промежуточная аттестация за прошедший учебный год обучения проходит в виде доклада аспиранта на отчетно-научном семинаре за прошедший период обучения при участии аттестационной комиссии. Результаты промежуточной аттестации фиксируются протоколом аттестационной комиссии, а так же врио директора Института издает приказ о прохождении промежуточной аттестации аспирантов.

3.6. Формами промежуточного контроля являются:

Зачеты;

Отчеты о прохождении педагогической практики;

Отчеты о прохождении научно-производственной практики;

Отчеты о научно-исследовательской работе в виде доклада и презентации;

Экзамены;

Аннотация по теме диссертационного исследования;

Промежуточные экзамены.

3.7. Зачеты служат формой проверки усвоения программного материала по дисциплинам в соответствии с учебным планом и, кроме того, формой аттестации о прохождении педагогической и научно-производственной практик.

3.8. Зачет проводится в устной или письменной форме, в форме тестирования, а также в форме защиты доклада или презентации.

3.9. Обучающимся, выполнившим в установленные учебным планом сроки все виды заданий и работ, не имеющих задолженностей по итогам текущего контроля успеваемости, не допустившим в течение семестра пропусков занятий, по усмотрению преподавателя зачет может быть выставлен без дополнительной процедуры проведения зачета.

3.10. Отметка о сданном (несданном) зачете вносится в зачетную, аттестационную, экзаменационную ведомость. Все сведения о зачетах вносятся в зачетную книжку аспиранта.

3.11. Для проведения экзаменов в рабочем учебном плане предусматриваются сессии в течение учебного года. Конкретные сроки (начало и окончание) проведения экзаменационных сессий ежегодно устанавливаются приказом врио директора по представлению заведующего научно-образовательного отдела.

3.12. Экзамен по отдельной дисциплине преследует цель оценить работу обучающегося за учебный год, степень усвоения теоретических знаний и компетенций, уровень творческого мышления, навыков самостоятельной работы, умения анализировать полученные знания и применять их в решении практических задач.

3.13. Порядок организации и проведения промежуточных экзаменов в ИЭ УрО РАН регламентируются локальным нормативным актом.

3.14. Экзамены проводятся по билетам в устной и письменной форме. Экзаменационные билеты утверждаются врио директора. При необходимости после проверки письменной работы экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы, а также помимо теоретических вопросов давать задачи и практические задания по программе данного курса.

3.15. Экзамены и зачеты принимаются преподавателями, проводившими практические занятия с обучающимися или читавшими лекции по данному курсу. В случае если указанные лица не имеют возможности принимать в назначенный срок зачеты и экзамены, врио директора назначает других преподавателей.

3.16. Во время экзамена или зачета обучающиеся могут пользоваться учебными программами, справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем. Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими обучающимися, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированное перемещение обучающихся являются основанием для удаления обучающихся из аудитории и последующего внесения в протокол экзамена или зачета оценки «неудовлетворительно»/ «не зачтено».

3.17. Обучающиеся, которым установлен индивидуальный график обучения, могут сдавать зачеты и экзамены в межсессионный период в сроки, установленные врио директора ИЭ УрО РАН, при условии выполнения требований промежуточной аттестации.

3.18. Обучающиеся, которые не смогли сдать зачеты и экзамены в установленные сроки по уважительным причинам (болезнь, семейные обстоятельства и др.), документально подтвержденным соответствующим учреждением, заведующей научно-образовательным отделом устанавливает индивидуальные сроки сдачи экзаменов и зачетов.

3.19. Оценки знаний на экзаменах предполагает применение следующих оценок знаний: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки знаний на зачетах – «зачтено», «не зачтено».

3.20. Отчеты по научно-исследовательской работе принимаются с резолюцией «зачтено», «не зачтено», «аттестован», «не аттестован».

3.21. Аспиранты, после прохождения промежуточной аттестации, имеющие академическую задолженность, т.е. неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение года с момента ее получения.

3.22. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе передавать соответствующий учебный предмет, курс, дисциплину (модуль) не более двух раз в сроки, установленные ИЭ УрО РАН, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождения в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Первая передача — преподавателю, второй раз обучающийся сдает учебный предмет, курс, дисциплину (модуль) комиссии, создаваемой Приказом директора.

Обучающиеся, имеющие академические задолженности сроком больше года, не будут допущены к сессии.

3.23. По итогам промежуточной аттестации, если аспирант очной формы обучения на бюджетной основе получил оценку "удовлетворительно" или имеется академическая задолженность, то выплата государственной академической стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения аспирантом оценки "удовлетворительно" во время прохождения промежуточной аттестации, или образования у аспиранта академической задолженности.

3.24. Если не будет академической задолженности либо оценок «удовлетворительно» по итогам следующей промежуточной аттестации, то выплата государственной академической стипендии возобновится с 1 октября, т.е. с начала нового учебного года.

3.24. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляются как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Разработано:

Заведующая научно-образовательным отделом

Навроцкая И.В.